

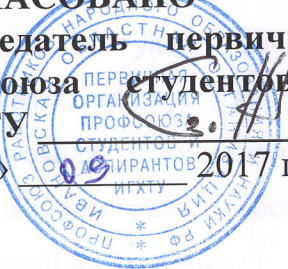
Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ивановский государственный химико-технологический университет»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной организации  
профсоюза студентов и аспирантов  
ИГХТУ **О. Н. Захаров**

« 18 » 09 2017 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета

протокол № 8 от 18.09.2017

Ректор **М. Ф. Бутман**

« 18 » 09 2017 г.



Положение о порядке и основаниях перевода обучающихся

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении

высшего образования

«Ивановский государственный химико-технологический университет»

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный химико-технологический университет» (далее – университет, ИГХТУ) устанавливает общие требования к процедуре перевода обучающихся из других организаций осуществляющих образовательную деятельность в ИГХТУ и из ИГХТУ в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также переводу внутри университета на другое направление (профиль) подготовки или форму обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 г. N 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 957 “Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе”;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.10.2013 г. N 1122 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по

образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- Устава ИГХТУ;

- Локальных нормативных актов университета.

1.3. Настоящее положение распространяется на обучающихся, зачисленных на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Настоящим Положением устанавливается порядок:

- перевода обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность в ИГХТУ;

- перевода обучающихся из ИГХТУ в другие организации; осуществляющие образовательную деятельность;

- перевода обучающихся внутри университета на другое направление (профиль) подготовки или форму обучения.

## **2. Порядок перевода обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ИГХТУ и из ИГХТУ в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность**

2.1. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- с программы аспирантуры на программу адъюнктуры;
- с программы адъюнктуры на программу аспирантуры;
- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

2.2. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.3. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест в принимающей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Количество вакантных мест для перевода определяется с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Университетом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных мест путем размещения указанной информации на официальном сайте ИГХТУ в сети "Интернет", в разделе "Сведения об образовательной организации - Вакантные места для приема (перевода)".

2.5. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным организацией, имеющей в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ право самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные стандарты (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

2.6. Обучающийся ранее за счет внебюджетных средств и претендующий на перевод в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, может быть зачислен на бюджетное место в случаях, предусмотренных подпунктом 2.5. настоящего Положения. Если в образовательной организации отсутствуют бюджетные места, обучающемуся может быть предложено обучение на основе договора об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. Заключение договора осуществляется со стороны обучающегося на добровольной основе, платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой может осуществляться за счет бюджетных ассигнований.

2.7. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой

формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

Прием документов о переводе в ИГХТУ, как правило, осуществляется в течение месяца с момента начала семестра, а для обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения до начала экзаменационной сессии.

2.8. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения. Университет не устанавливает ограничений, связанных с курсом и формой обучения, по которым происходит перевод обучающегося.

2.9. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся поступил в данное образовательное учреждение, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

При переводе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ИГХТУ выдает справку об обучении в образовательном учреждении содержащую всю необходимую информацию.

2.10. Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы предоставляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 2.5. настоящего положения.

В ИГХТУ заявление о переводе (Форма заявления – Приложение 1) на программы бакалавриата и магистратуры подается в соответствующий деканат, где проводится обучение по выбранной образовательной программе, на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в управление аспирантуры и докторантуры.

2.11. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим

Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.12. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, принимающая организация помимо оценивая полученных документов, проводит конкурсный отбор среди лиц подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

Конкурсный отбор в ИГХТУ проходит не позднее 14 календарных дней после подачи заявления и осуществляется аттестационной комиссией, созданной приказом ректора университета. В порядке конкурса на основе представленных обучающимися документов проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования в ИГХТУ. Учитывается рейтинговый балл, определяемый из суммы оценок в справке о периоде обучения. Приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности. При необходимости учитываются результаты собеседования по профилю образовательной программы.

2.13. При принятии принимающей организацией решения о зачислении, обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе (Форма справки о переводе - Приложение 2), в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации, и заверяется печатью (при наличии). К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.14. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

2.15. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

В ИГХТУ в приказе об отчислении делается формулировка «Отчислен в связи с переводом в ... организацию»

2.16. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

2.17. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.18. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 2.9, 2.14 – 2.17 настоящего положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.19. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую организацию заверенную исходной организацией выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и

документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией), на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию.

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

2.20. Принимающая организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.19 настоящего Положения, издает приказ о зачислении (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В ИГХТУ в приказе о зачислении делается запись: "Зачислен в порядке перевода из ..... образовательного учреждения на ..... направление, на .... курс, на ..... форму обучения".

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.21. После издания приказа о зачислении в порядке перевода принимающая организация формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся, в том числе, заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка, аспирантам – удостоверение аспиранта. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской



Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.22. Записи о перезачтенных и переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетную книжку обучающегося и другие учетные документы ИГХТУ в соответствии с локальным нормативным актом университета.

2.23. Процедура перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы:

2.23.1. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма исходной организации о переводе в принимающую организацию в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ между указанными организациями. К письму исходной организации прикладываются список обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и копии личных дел обучающихся.

2.23.2. Принимающая организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, указанного в пункте 2.23.1 настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации (далее - приказ о зачислении в порядке перевода) и направляет копию приказа о зачислении в порядке перевода в исходную организацию. До получения письма исходной организации о переводе принимающая организация может допустить обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации к участию в образовательном процессе своим распорядительным актом в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

2.23.3. Исходная организация в случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ предусмотрено приостановление получения образования в исходной организации, в течение 5 рабочих дней со дня поступления копии приказа о зачислении в порядке перевода издает приказ о приостановлении получения образования в исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в принимающую организацию.

2.23.4. В случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ не предусмотрено приостановления получения образования в исходной организации, то приказ о приостановлении получения образования в исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в принимающую организацию не издается.

2.23.5. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося принимающей организацией выдаются студенческий билет, зачетная книжка либо выданные в случаях, предусмотренных

законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, документы, подтверждающие обучение в принимающей организации.

2.23.6. Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, включая формирование принимающей организацией личного дела обучающихся, осуществляется организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

**3. Порядок и условия перевода в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.**

3.1. Порядок и условия перевода обучающихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки осуществляются в порядке предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функцию контроля по выработке государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 957 “Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе”, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.10.2013 г. N 1122 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной

аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»).

#### **4. Порядок перевода обучающихся внутри университета на другое направление (профиль) подготовки или форму обучения**

4.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри университета осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя ректора.

4.2. Прием документов о переводе в ИГХТУ, как правило, осуществляется в течение месяца с момента начала семестра, а для обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения до начала экзаменационной сессии.

4.3. Решение о возможности перевода с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую по программам бакалавриата или магистратуры принимается деканом принимающего факультета на основании представленной зачетной книжки, в случае программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - начальником управления аспирантуры и докторантуры на основании результатов освоения образовательной программы.

4.4. В случае смены обучающимся факультета, заявление о переводе подписывается деканом принимающего факультета и факультета, с которого обучающийся переводится.

4.5. На усмотрение декана соответствующего факультета\начальника управления аспирантуры и докторантуры при большой разнице в учебных планах, обучающийся может быть переведен на курс ниже.

4.6. При положительном решении о переводе с одной основной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую ректором вуза издается приказ с формулировкой: «Перевести с ... курса/группы направления (профиля) подготовки ....., ..... формы обучения на .... курс/группу направления (профиль) подготовки ....., ..... форму обучения».

4.7. Если перевод осуществляется на места с оплатой стоимости обучения по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа предшествует заключение договора об образовании.

4.8. Выписка из приказа о переводе вносится в личное дело обучающегося.

У аспиранта сохраняется удостоверение аспиранта, у студента - его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью ректора (проректора) и печатью, а также делаются записи о сдаче академической задолженности, возникшей из-за разницы в учебных планах (в случае необходимости).

## Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «ИГХТУ»

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в порядке перевода на направление подготовки

\_\_\_\_\_

профиль\магистерская программа \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_ форме обучения.

Являюсь обучающимся \_\_\_\_\_

наименование образовательного учреждения

\_\_\_\_\_ курса специальности\направления подготовки \_\_\_\_\_

Обучаюсь на местах финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета\ на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

Обучение по соответствующей образовательной программе является\не является получением второго высшего или последующего соответствующего образования.

Ограничения, предусмотренные для освоения соответствующей образовательной программе за счет бюджетных ассигнований, отсутствуют.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство образования и науки  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования

**«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(«ИГХТУ»)**

пр. Шереметевский, д. 7, Иваново, 153000  
тел. (4932) 32-92-41, факс (4932) 41-79-95  
E-mail: rector@isuct.ru, http://www.isuct.ru

ИНН/КПП 3728012818 / 370201001

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Справка о переводе

Выдана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки о периоде обучения

\_\_\_\_\_ ,

(дата выдачи и регистрационный номер справки о периоде обучения)

выданной \_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_

(полное наименование вуза)

будет зачислен (а) переводом для продолжения образования по основной образовательной  
программе по направлению подготовки

\_\_\_\_\_

(код и наименование в соответствии с действующим классификатором  
направлений высшего образования)

Перечень учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований  
которые будут перезачтены и переаттестованы прилагается.

Ректор (проректор)

(подпись)

М.П.